

UBND TỈNH PHÚ YÊN
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

Số: 225/QĐ-CDYT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Yên, ngày 25 tháng 1 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập
đối với học sinh, sinh viên hệ chính quy

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ PHÚ YÊN

Căn cứ Quyết định số 528/QĐ-BGD&ĐT ngày 18/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng Y tế Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 530/QĐ-UBND ngày 01/04/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Yên về việc phê duyệt Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Phú Yên;

Căn cứ Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục (Học bổng khuyến khích học tập và Học bổng chính sách cho học sinh, sinh viên);

Theo đề nghị của Trưởng phòng Công tác Chính trị - HSSV,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên hệ chính quy Trường Cao đẳng Y tế Phú Yên.

Điều 2. Quy định này áp dụng từ năm học 2020 - 2021.

Điều 3. Các Ông (bà) Trưởng phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên, Trưởng phòng Đào tạo - KHCN&HTQT, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, các bộ môn và giáo viên chủ nhiệm các lớp liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. /.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Thanh Hồng



QUY ĐỊNH

Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên hệ chính quy Trường Cao đẳng Y tế Phú Yên
(Ban hành kèm theo Quyết định số 225/QĐ-CDYT ngày 25/11/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Phú Yên)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng, điều kiện nhận học bổng

- Học sinh, sinh viên (HSSV) học các hệ cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp.
- Chỉ được lấy điểm thi, kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 5,0 hoặc kiểm tra hết môn học không đạt.
- Điểm TB học tập của học kỳ được xét học bổng phải đạt từ khá trở lên.
- Kết quả rèn luyện đạt từ khá trở lên.
- Đối với các lớp tín chỉ, số lượng tín chỉ trong học kỳ phải đạt mức tối thiểu từ 15 tín chỉ trở lên.
- Không bị hình thức kỷ luật từ khiển trách trở lên.

Điều 2. Thời gian xét, cấp HB KKHT

- Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ.
- Thời gian xét học bổng: ngay sau khi các bộ môn kết thúc nhập điểm thành phần của học kỳ, Phòng đào tạo KHĐT-QHQT tổng hợp điểm học kỳ, Phòng Công tác Chính trị - Học sinh, sinh viên công bố điểm rèn luyện của học kỳ.

Chương II

CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP LOẠI VÀ MỨC HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 3. Cách tính điểm xét HB KKHT

- Điểm xét học bổng khuyến khích học tập là điểm trung bình chung học tập trong học kỳ được xác định theo quy định hiện hành (**chỉ lấy điểm thi môn học lớn hơn hoặc bằng 5 điểm và không tính điểm các môn học lại lần hai**).
- Điểm rèn luyện được xác định theo quy định của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành do Nhà trường và Bộ Lao động TB&XH.
- Căn cứ vào kết quả điểm trung bình chung học tập và điểm rèn luyện của học kỳ xét học bổng, Phòng Công tác Chính trị học sinh sinh viên chủ trì, phối hợp với Đào tạo – KHCN&QHQT, các Bộ môn chuyên ngành tổ chức xét học bổng

khuyến khích học tập theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp cho đến hết số suất học bổng tính theo kinh phí học bổng đã được phân bổ từng học kỳ.

Điều 4. Xếp loại học bổng khuyến khích học tập

| SỐ TT | Mức học bổng loại | Học tập | Điểm rèn luyện |
|-------|-------------------|----------|--------------------|
| 01 | KHÁ | Khá | Khá, Tốt, Xuất sắc |
| | | Giỏi | Khá |
| | | Xuất sắc | Khá |
| 02 | GIỎI | Giỏi | Tốt, Xuất sắc |
| | | Xuất sắc | Tốt |
| 03 | XUẤT SẮC | Xuất sắc | Xuất sắc |

Điều 5. Mức học bổng khuyến khích học tập năm học 2020-2021

Căn cứ mức trần học phí học sinh, sinh viên đã đóng theo kế hoạch đào tạo trong năm học xét, cấp HB KKHT.

| |
|------------|
| K = HPHK |
| G = 120%K |
| X = 140% K |

Trong đó:

- + HPHK là mức học phí sinh viên đã đóng theo kế hoạch đào tạo trong học kỳ xét, cấp HB KKHT.
- + K là mức học bổng loại Khá
- + G là mức học bổng loại Giỏi
- + X là mức học bổng loại Xuất sắc

Chương III QUY TRÌNH, THỦ TỤC XÉT, CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 6. Quy trình, thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập thực hiện như sau:

- **Bước 1: Phân bổ kinh phí và dự kiến số suất học bổng khuyến khích học tập**

Đầu mỗi học kỳ của năm học hiện hành, căn cứ số tiền học phí thu được Phòng Kế hoạch - Tài chính và Phòng Công tác chính trị - học sinh, sinh viên (Phòng CTCTr - HSSV) tham mưu trình Ban Giám hiệu phê duyệt phân bổ kinh phí cấp học bổng khuyến khích học tập theo “Khóa, ngành”.

Quỹ HB KKHT được bố trí tối thiểu bằng 8% tổng thu học phí giáo dục hệ chính quy của toàn trường.

- Bước 2: Xét điểm học bổng khuyến khích học tập

Căn cứ điểm trung bình học tập và điểm đánh giá kết quả rèn luyện, các Bộ môn phối hợp cùng Phòng đào tạo KH-CN&HTQT và Phòng CTCTr - HSSV căn cứ vào Quỹ HB KKHT, lập danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn xét học bổng khuyến khích học tập theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết số suất học bổng theo kinh phí đã được phân bổ theo từng khóa của học kỳ.

- Bước 3: Thông báo danh sách HSSV dự kiến xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Phòng CTCTr – HSSV công bố danh sách dự kiến đề nghị được xét, cấp học bổng cho HSSV được biết đồng thời nhận và giải quyết khiếu nại của HSSV trong vòng 10 ngày kể từ ngày công bố.

- Bước 4: Tổng hợp và thống kê danh sách đề nghị xét, cấp học bổng khuyến khích học tập trình Hội đồng

Trong vòng 03 ngày sau thời hạn giải quyết các khiếu nại (nếu có). Phòng CTCTr - HSSV tổng hợp danh sách xét, cấp học bổng đã bổ sung, điều chỉnh trình Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập HSSV thông qua và trình Hiệu trưởng để ra quyết định công nhận.

- Bước 5: Thông báo danh sách SV đủ điều kiện xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Phòng CTCTr - HSSV, các phòng/Bộ môn và giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm công bố rộng rãi Quyết định, Danh sách HSSV được cấp học bổng khuyến khích học tập.

Phòng KH - Tài chính, có trách nhiệm lập kế hoạch phát học bổng và thông báo rộng rãi cho HSSV biết để đến ký nhận.

Chương IV **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 7. Trách nhiệm thi hành

Phòng CTCTr - HSSV có trách nhiệm xây dựng cụ thể kế hoạch thực hiện quy trình trên vào đầu mỗi học kỳ của năm học.

Phòng Kế hoạch - Tài chính, tham mưu Ban Giám hiệu việc phân bổ quỹ học bổng khuyến khích học tập của trường.

Phòng CTCTr - HSSV phối hợp với Phòng Đào tạo - KH-CN&HTQT, Phòng Kế hoạch - Tài chính, các Bộ môn và giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn cho SV thực hiện quy định này.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về Phòng CTCTr - HSSV để trình Ban giám hiệu xem xét giải quyết.

Điều 8. Hiệu lực thi hành

Quy định này được áp dụng cho việc xét cấp HB KKHT kể từ năm học 2020 - 2021